

Принято:
на Совете педагогов
Протокол № 3 от 15.10. 2013г.

Утверждаю:
заведующий МБДОУ № 190
Г.М. Хорошкевич
Приказ № 119/1 от 16.10.2013г.



**Дорожная карта
основных мероприятий
по обеспечению реализации Федерального закона
от 29 декабря 2012г. № 273 – ФЗ
« Об образовании в Российской Федерации»**

**Дорожная карта
по введению федерального государственного образовательного стандарта
дошкольного образования
МБДОУ «Детский сад № 190»**

№	Мероприятие	Примерные сроки	Ответственные	Ожидаемый результат	Формы отчетных документов
1. Создание организационно-управленческих условий внедрения ФГОС ДО					
1	Создание рабочей группы по подготовке введения ФГОС	Август 2013 г.	Заведующий ДОУ	Создание и определение функционала рабочей группы	Приказ о создании рабочей группы по подготовке введения ФГОС ДО
2	Формирование банка нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней регламентирующих введению ФГОС	Постоянно	Заведующий ст. воспитатель	Повышение компетентности в соответствии с ФГОС	Информационный материал на бумажных и электронных носителях
3	Разработка и утверждение плана-графика мероприятий по реализации направлений ФГОС	Сентябрь - Октябрь 2013 г.	Ст. воспитатель, члены рабочей группы	Повышение профессиональной компетентности всех категорий педагогических работников	План-график

4	Организация изучения ФГОС ДО педагогическим коллективом ДОУ	Постоянно	Заведующий ст. воспитатель	Поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров к введению ФГОС ДО	Регистрационный лист
5	Приведение нормативной базы ДОУ в соответствии с требованиями ФГОС ДО	Постоянно	Заведующий, ст. воспитатель	Готовность ДОУ к переходу на ФГОС ДО	Приказы, положения, акты
6	Общее родительское собрание по ознакомлению с нормативно-правовыми документами федерального, регионального, муниципального уровней регламентирующих введению ФГОС	Октябрь 2013г.	Заведующий, ст. воспитатель	Повышение психолого-педагогической компетентности родителей по вопросам организации образовательного процесса	Протокол собрания
7	Организация блока методических совещаний, семинаров по изучению ФГОС	Декабрь 2013 г.	Заведующий, ст. воспитатель	Осмысление содержания ФГОС, ликвидация профессиональных затруднений и уточнение смысловых понятий	План мероприятий
8	Совещание руководителя ДОУ «Готовность ДОУ к внедрению ФГОС»	Декабрь 2013 г.	Заведующий ДОУ	Определение уровня готовности ДОУ к внедрению ФГОС	Протокол совещания

9	Организация работы по разработке образовательной программы ДОУ	Январь – Апрель 2014 г.	Ст. воспитатель, члены рабочей группы	Профессиональное взаимодействие	Протоколы заседаний
10	Обсуждение и утверждение основной образовательной программы	Май 2014 г.	Заведующий ДОУ	Наличие основной образовательной программы ДО	Приказ
11	Разработка и утверждение календарных планов педагогических работников на 2014-2015гг	Май - Сентябрь 2014 г.	Заведующий ДОУ	Наличие календарных планов	Протокол
12	Организация индивидуального консультирования педагогов по вопросам психолого-педагогического сопровождения введения ФГОС ДО	В течение года.	Ст. воспитатель	Повышение компетентности педагога	План работы
13	Формирование сетевого взаимодействия по обеспечению преемственности начального и дошкольного образования в условиях реализации ФГОС	Март 2014 г.	Заведующий ДОУ, ст. воспитатель и учителя начальных классов	Детальное изучение представлений родителей, учителей, воспитателей друг о друге, четкое понимание целей, задач и содержания осуществления преемственности, доброжелательный деловой контакт между педагогами.	План перехода

14	Внесение изменений в нормативно-правовую базу деятельности ДОУ	Поэтапно	Заведующий ДОУ	Дополнения в документы, регламентирующие деятельность ДОУ по внедрению ФГОС	Приказ об утверждении локальных актов, протоколы Управляющего Совета
15	Мониторинг введения ФГОС	Весь период	Заведующий ДОУ	Диагностические материалы	План контроля
16	Организация отчетности по введению ФГОС	Весь период	Заведующий ДОУ		Отчеты

2. Кадровое обеспечение внедрения ФГОС

1	Создание условий для прохождения курсов повышения квалификации педагогов на базе АУ ИРО Ивановской области и МБОУ МЦ г. Иваново по вопросам перехода на ФГОС ДО	Весь период	Заведующий ДОУ	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФГОС	План-график
2	Создание творческих групп воспитателей по методическим проблемам, связанным с введением ФГОС ДО	Весь период	Заведующий, ст. воспитатель	Ликвидация затруднений	Протокол

3. Создание материально-технического обеспечения внедрения ФГОС

1	Обеспечение обновления ДОУ в соответствии с требованиями ФГОС приобретение необходимого оборудования, пособий, литературы.	Поэтапно	Заведующий, ст. воспитатель	Определение необходимых изменений в оснащении ДОУ с учетом требований ФГОС	Развивающая среда, стенды, пособия, оборудование
2	Обогащение предметно-развивающей среды в соответствии с требованиями ФГОС ДО	Поэтапно	Заведующий, ст. воспитатель	Определение необходимых изменений в оснащении ДОУ с учетом требований ФГОС	Пособия, дидактический материал
3	Обеспечение ДОУ печатными и электронными образовательными ресурсами ООП.	Весь период	Заведующий ДОУ	Оснащенность библиотеки необходимыми УМК, учебными, справочными пособиями, художественной литературой	Информационная справка
4	Обеспечение доступа педагогическим работникам, переходящим на ФГОС, к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных.	Весь период	Заведующий, ст. воспитатель	Создание условий для оперативной ликвидации профессиональных затруднений педагогов	Создание банка полезных ссылок, наличие странички на сайте ДОУ «ФГОС»

5	Обеспечение контролируемого доступа участников образовательного процесса к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет.	Весь период	Заведующий, ст. воспитатель	Расширение возможностей доступа пользователей к банку актуальной педагогической информации и обеспечение возможности дистанционной поддержки участников образовательного процесса	Создание банка полезных ссылок, наличие странички на сайте ДОУ «ФГОС»
---	---	-------------	--------------------------------	---	---

4. Создание организационно-информационного обеспечения внедрения ФГОС ДО

1	Размещение на сайте ДОУ информации о введении ФГОС	2013-2014 г.	Ст. воспитатель	Информирование общественности о ходе и результатах внедрения ФГОС	Создание банка полезных ссылок, наличие странички на сайте ДОУ «ФГОС»
2	Размещение информации на стендах в родительских уголках	В течение учебного года	Ст. воспитатель	Повышение компетентности родителей по вопросам требований к организации образовательного процесса	Публикации